

## ŠIAULIŲ LOPŠELIO-DARŽELIO „AŽUOLIUKAS“ DIETISTO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS Nr.8

### I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Bendrosios praktikos slaugytoją-dietistą į darbą priima ir atleidžia lopšelio-darželio direktorius, Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka ir yra tiesiogiai pavaldus įstaigos vadovui
2. Bendrosios praktikos slaugytojas-dietistas vadovaujasi LR įstatymais ir kitais teisės aktais, lopšelio-darželio „Ažuoliukas“ nuostatais, darbo tvarkos taisyklėmis, saugos ir sveikatos darbe bei priešgaisrinės saugos reikalavimais bei savo pareigybės aprašymu.
3. Bendrosios praktikos slaugytoju-dietistu gali dirbti asmuo, turintis aukštąjį ar aukštesnįjį medicininį išsilavinimą, baigęs mitybos studijų krypties, dietetikos studijų programą, turintis dietisto kvalifikaciją.
4. Bendrosios praktikos slaugytojas-dietistas turi išmanyti lopšelio-darželio pagrindinės veiklos specifiką maisto produktų bei jų žaliavos kokybės standartus, ekologinius reikalavimus.
5. Bendrosios praktikos slaugytojas-dietistas turi žinoti:
  - 5.1. Lietuvos Respublikos įstatymus, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimus, reglamentuojančius ikimokyklinėje įstaigoje: vaikų sveikatos priežiūrą, sveikatos ugdymą, ligų profilaktiką, mitybos ir maitinimo režimo organizavimą, sanitarinių – higieninių reikalavimų vykdymą;
  - 5.2. pirmosios medicininės pagalbos teikimą.

### II. BENDROSIOS PRAKTIKOS SLAUGYTOJO - DIETISTO FUNKCIJOS

5. Vykdo vaikų sveikatos priežiūrą;
  - 5.1. esant reikalui, teikia pirmąją medicininę pagalbą ir nukreipia į gydymosi įstaigą;
  - 5.2. kontroliuoja užkrečiamų ligų profilaktinių priemonių organizavimą: stebi ar lopšelio-darželio nelanko sergantys infekciniais susirgimais vaikai ir darbuotojai, informuoja apie šiuos pažeidimus lopšelio-darželio direktorių;
  - 5.3. priima į lopšelių-darželių vaikus po ligos, analizuoja gydytojų išduotas susirgimų pažymas.
  - 5.4. atlieka vaikų sergamumo analizę ir veda nelankančių lopšelių-darželių vaikų apskaitą;
  - 5.5. organizuoja vaikų traumatizmo prevenciją;
6. organizuoja vaikų mitybos ir maitinimo režimo lopšelyje-darželyje priežiūrą;
  - 6.1. remiantis technologinėmis kortelėmis sudaro perspektyvinį meniu ir dienos valgiaraštį, pateikia jį direktoriui tvirtinti;
  - 6.2. sudaro kasdienį vaikų maitinimo valgiaraštį orientuotą į perspektyvinį dešimtadienio valgiaraštį;
  - 6.3. kontroliuoja iš tiekėjų gaunamų maisto produktų kokybę, jų laikymo sąlygas, realizacijos terminus, gaunamų maisto produktų kainų atitikimą maisto pirkimo-pardavimo sutartyse nurodytomis kainomis, o nustačius neatitikimus, raštu informuoja lopšelio-darželio direktorių
  - 6.4. tikrina, kaip laikomasi maitinimo, darbo, asmens higienos reikalavimų įstaigoje.
  - 6.5. kontroliuoja, kaip laikomasi nustatytos dienotvarkės grupėse
  - 6.6. teikia lopšelio-darželio administracijai pasiūlymus propaguojant sveiką vaikų, ir darbuotojų gyvenimo būdą.
  - 6.7 rūpinasi pirmosios pagalbos rinkiniu kabinete ir grupėse, vykdo bendruomenės sanitarinį švietimą.
  - 6.4. sudaro bei laiku pristato apskaitos darbuotojui valgiaraščius, sąskaitas – faktūras.
7. kontroliuoja patalpų ir aplinkos sanitarinę – higieninę būklę;

- 7.1. dalyvauja vaikų sveikatos ugdyje.
- 7.2. pildo ir tvarko medicininę dokumentaciją, surenka ir pateikia reikiamas statistines žinias;
- 7.3. palaiko ryšius su Visuomenės sveikatos priežiūros centru;
- 7.4. veda darbuotojų medicinos knygelių, privalomų higienos žinių programų ir pirmosios pagalbos mokymų apskaitą.

### **III. TEISĖS**

8. Bendrosios praktikos slaugytojas-dietistas turi teisę:
  - 8.1. gauti pareiginę algą įstatymų numatyta tvarka;
  - 8.2. gauti teisės aktuose nustatytas socialines ir kitas garantijas;
  - 8.3. turėti saugias darbo sąlygas;
  - 8.4. atostogauti pagal sudarytą atostogų grafiką;
  - 8.5. būti profesinių sąjungų, organizacijų, susivienijimų nariu, ne darbo metu dalyvauti visuomeninių organizacijų veikloje;
  - 8.6. atsisakyti vykdyti užduotį, ar pavedimą jei tai prieštarauja įstatymams, atsisakymo motyvus pateikti raštu.
  - 8.7. reikalauti, kad maisto produktai būtų pristatomi kokybiški, laikantis jų transportavimo reikalavimų, pateikiant reikiamus dokumentus.
  - 8.8. teikti siūlymus direktoriui dėl darbo sąlygų gerinimo.
  - 8.9. tobulinti savo kvalifikaciją.

### **III. ATSAKOMYBĖ IR ATSKAITOMYBĖ**

9. Bendrosios praktikos slaugytojas-dietistas tiesiogiai pavaldus ir atskaitingas lopšelio-darželio direktoriui.
10. Bendrosios praktikos slaugytojas–dietistas atsako:
  - 10.1. už Lietuvos Respublikos įstatymų, Vyriausybės nutarimų, Švietimo ir mokslo ministro įsakymų, Sveikatos apsaugos ministro ir kitų norminių dokumentų, Savivaldybės tarybos sprendimų, mero potvarkių, Administracijos direktoriaus, Švietimo skyriaus įsakymų, susijusių su vaikų sveikatos, sanitarinio–higieninio režimo, mitybos ir maitinimo režimo organizavimo klausimais vykdymą;
  - 10.2. už vaikų maitinimo organizavimo kokybę;
  - 10.3. už sanitarinio–higieninio, prieš epideminio režimo kokybę;
  - 10.4. už teikiamos informacijos teisingumą;
  - 10.5. už savo funkcijų netinkamą vykdymą, bendrosios praktikos slaugytojas-dietistas atsako Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

---

**PRITARTA**

Lopšelio-darželio“Ąžuoliukas“ tarybos  
2014 m. spalio 15 d. posėdžio  
nutarimu Nr. IT-3

Susipažinau